

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

STAROSTWO POWIATOWE  
KANCELARIA  
23.06.2016

KUSE ZARZĄDNIKOW  
do wniosku/sprawy  
2

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Powiatu Pruszkowskiego		
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Z zakresu działania „Upowszechnienie idei honorowego krwiodawstwa”		
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Złaz Harcerski		
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	05.06.2016 r	Data zakończenia 30.06.2016

### II. Dane oferenta (-ów)

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Chorągiew Stołeczna Związku Harcerstwa Polskiego, stowarzyszenie, rejestr przedsiębiorców 0000268913, 01-067 Warszawa ul. Piaskowa 4, Adres Korespondencji: Hufiec Pruszków 05-804 Pruszków, ul. Jasna 2		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Beata Pawelczyńska – Komendant Hufca w Pruszkowie - 73 J/2016 Iwona Horsztyńska- Z-ca Komendanta Hufca w Pruszkowie - 73 J/2016 tel.(22) 468 17 64 www.pruszkow.zhp.pl Tel. bezpośredni 796440990, mail: beata.pawelczynska@zhp.net.pl		

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
<p><b>Organizacja Festynu Rodzinnego „ZŁAZ” dla dzieci, młodzieży oraz ich rodziców z Powiatu Pruszkowskiego, gmin Brwinów, Nadarzyn, Michałowice i Pruszków.</b></p> <p>Hufiec ZHP w Pruszkowie w ramach wspierania fizycznego dzieci i młodzieży pragnie zorganizować festyn rodzinny – zawody sportowe przeznaczony dla dzieci oraz ich rodziców. Złaz jest coroczną formą zakończenia roku harcerskiego. W tym roku jest to wędrowka harcerzy i zuchów w okolicznych lasach od Nadarzyn do Otrębus. Na punktach wędrowki uczestnicy będą mogli poznać zasady pierwszej pomocy i w praktyce przeciwżyć swoje umiejętności. Przed Złazem oraz w trakcie mamy zamiar promować idee krwiodawstwa poprzez kampanię ulotkową i plakatową przed złazem i nakłanianie ludzi do oddawania krwi w specjalnie podstawionym autokarze na terenie festynu. W ramach festynu zostaną zorganizowane liczne konkursy sportowe oraz gry i zabawy.</p> <p>Celami Złazu i promowania akcji krwiodawstwa jest wdrażanie Podstaw ideowych harcerskiego systemu wychowawczego opierającego się na wyrażonej przez każdego członka Związku woli służby Bogu, Polsce i bliźnim. Tak rozumiana służba Bogu to identyfikowanie się z zasadami wyznawanej wiary i wypełnianie wynikających z niej obowiązków, służba Polsce oznaczająca powinności patriotyczne i obywatelskie, a także służba bliźnim oparta na</p>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

po poczuciu przynależności i współodpowiedzialności za wspólnoty, w których żyją – wspólnotę ogólnoludzką, narodową, lokalną i wreszcie najbliższą – rodzinę. Dzięki takiej postawie harcerze stają się użyteczni jako obywatele - czynni, odpowiedzialni, aktywni uczestnicy życia społecznego. Z nakazów służby bliźniemu wypływa również nakaz służby sobie rozumiany jako odpowiedzialność za własny, zgodny z ideałami harcerskimi rozwój.

Festyn będzie miał formę jednodniowego wydarzenia i odbędzie się 18.06. Weźmie w nim minimum 300 uczestników z Powiatu Pruszkowskiego w tym głównie dzieci i młodzież z drużyn harcerskich powiatu.

Za akcje krwiodawstwa będzie odpowiedzialny członek hufca, dh Piotr Głuszek – honorowy krwiodawca odznaczony medalami Honorowy Dawca Krwi - Zasłużony dla Zdrowia Narodu i Brązowym Krzyż Zasługi dla RP za krwiodawstwo i wolontariat. Nad całością będzie pracowało ok. 30 wolontariuszy- instruktorów Hufca Pruszków.

W trakcie zjazdu będzie wykorzystany sprzęt hufca- namioty, zadaszenia, nagłośnienie, palniki gazowe, garnki, krótkofalówki i wiele innego drobnego sprzętu.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem zadania będzie promocja i rozpowszechnianie harcerstwa i ukazanie różnych metod pracy rodziców z dziećmi. Promocja i rozpowszechnianie sportów zespołowych i indywidualnych. Promowanie „rodziny” jako niezawodnego modelu wychowania i kształtowania postaw dzieci i młodzieży. Kreowanie zdrowego trybu życia w oparciu o wiedzę na temat udzielania pomocy. Promowanie altruizmu wśród osób dorosłych poprzez promocję oddawania krwi. Integracja młodzieży harcerskiej z lokalną społecznością. Pokazanie atrakcyjnych form spędzania czasu, które mogą być alternatywą dla młodzieży; między innymi: rozwijanie postaw w tym wolontariackich, poszerzanie wiedzy i umiejętności.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wyżywienie	1000	500	500
2	Materiały programowe i nagrody w tym materiały biurowe, drukujące, artykuły do przeprowadzenia pierwszej pomocy, plamiennicze, artystyczne	1500	1000	500
3	Transport uczestników z festynu	500	0	500
4	Materiały promocyjne plakaty ulotki	500	500	0
5	Sprzęt Rzeczowy	8500	0	8500
6	Wkład osobowy	1500	0	1500
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>13500</b>	<b>2000</b>	<b>11500</b>

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....  
.....  
*[Podpis]* *[Podpis]*  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu oferenta)

Data ..... 2016 -05- 19 .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.